

Pitanja za radno mjesto Referent – Blagajnik na pos kasi – 1 izvršilac

1. Koji apoeni novčanica KM su u opticaju u BiH?
2. Koji apoeni kovanog novca KM su u opticaju u BiH?
3. Koja su zaštitina obilježja novčanice 10 KM za izdanje 2012, 2017 i 2019 za FBiH i RS?
4. Koja su zaštitina obilježja novčanice 20 KM za izdanje 2012 i 2019 za FBiH i RS?
5. Koja su zaštitina obilježja novčanice 50 KM za izdanje 2012, 2017 i 2019 za FBiH i RS?
6. Koja su zaštitina obilježja novčanice 100 KM za izdanje 2012, 2017 i 2019 za FBiH i RS?
7. Koja su zaštitina obilježja novčanice 200 KM za izdanje 2002 i 2022 za FBiH i RS?

8. Koja je odgovornost blagajnika?
9. Šta predstavlja promet blagajne za jedan dan?
10. Šta predstavlja gotovina u kasi?
11. Šta predstavlja stornirani evidentirani promet?
12. Šta predstavlja reklamirani promet?
13. Šta je bezgotovinsko plaćanje?
14. Šta je gotovinsko plaćanje?
15. Šta čini gotov novac?
16. U kojem roku su poslovni subjekti dužni gotov novac, ostvaren obavljanjem registrovane djelatnosti uplatiti na svoj račun otvoren kod ovlaštene organizacije?
17. Šta je fiskalizacija?
18. Šta je fiskalni uređaj?
19. Šta su fiskalni dokumenti?
20. Šta predstavljaju skraćenice „PU“, „IBFU“, „IBFM“, „JIB“ i „IBK“?
21. Od čega se sastoji fiskalni sistem?
22. Kada je obveznik dužan klijentu izdati štampani fiskalni račun?
23. Kako se mogu ispraviti greške pri evidentiranju prometa preko fiskalnog uređaja?
24. Šta se ne smatra greškom u evidentiranju prometa?
25. Kada je obveznik dužan klijentu izdati pisani fiskalni račun i u koliko primjeraka?
26. Koja je dužnost obveznika u vezi sa svakim pojedinačno ostvarenim evidentiranim prometom iz pisanih fiskalnih računa?
27. O čemu je obveznik dužan istaći obavještenje?
28. Koje su dužnosti obveznika u vezi knjige dnevnih izvještaja?
29. Šta su prekršaji obveznika i koje su kazne za iste u smislu Zakona o fiskalnim sistemima?
30. Šta je knjigovodstvena isprava?
31. Za koji događaj se sastavlja knjigovodstvena isprava?
32. Za šta služe interne knjigovodstvene isprave?
33. Šta su pomoćne knjige i kako se u pravilu vode?
34. Koliko dugo se čuvaju knjigovodstvene isprave na osnovu kojih su podaci uneseni u pomoćne knjige ?

Literatura:

- Uredba o uslovima i načinu plaćanja gotovim novcem („Službene novine FBiH“ , broj 72/15, 82/15 i broj 1184/2015);
- Zakon o unutrašnjem platnom prometu FBiH („Službene novine FBiH“ ,broj 48/15, 79/15 i 4/21);
- Zakon o fiskalnim sistemima („Službene novine FBiH“, broj: 81/09);
- Zakon o finansijskom poslovanju („Službene novine FBiH“, broj 48/16);
- Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 15/21);

- Objavljeni tekst „Novčanice KM“, „Kovani novac KM“, „Zaštitna obilježja novčanica KM“ (izvor: Centralna banka BiH, www.cbbh.ba, podmeni: NOVAC BiH);
- Pravilnik o kućnom redu i načinu korištenja objekta “Olimpijskog bazena Otoka” www.bazen.ba
- Informacije web stranica Preduzeća www.bazen.ba;
- Opis poslova radnog mjesta.