



Na osnovu člana 34. i 35. Statuta Javnog preduzeća „Olimpijski bazen Otoka“ d.o.o. Sarajevo, broj: 01-1-1393/18 od 22.11.2018. godine, člana 20. a. Zakona o radu („Službene novine FBiH“, br 26/16 i 89/18), člana 3., 6. i 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 19/21), člana 4. Pravilnika o radu JP „Olimpijski bazen Otoka“ d.o.o. Sarajevo - „prečišćeni tekst“- broj: 02-1-789-4/19 od 23.12.2019.godine, i Zaključka Skupštine JP „Olimpijski bazen Otoka“ d.o.o. Sarajevo, broj: 01-1-222/21 od 04.03.2021. godine, Direktor raspisuje:

JAVNI OGLAS
za prijem radnika u radni odnos na određeno vrijeme

Poslodavac JP "Olimpijski bazen Otoka" d.o.o. Sarajevo, ul. Bulevar Meše Selimovića 83b, 71 000 Sarajevo, sa internet adresom www.bazen.ba raspisuje javni oglas za prijem u radni odnos na određeno vrijeme, za sljedeća radna mjesta:

1. Spasilac iz vode – 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme na period od godinu dana
2. Rukovalac uređaja grijanja, ventilacije i hlađenja I - 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme na period od godinu dana
3. Bazenski radnik – 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme na period od godinu dana.

1. Spasilac iz vode – SSS – tehnički/društveni smjer, 6 mjeseci radnog iskustva i certifikat za spasioca

Opis poslova: neprekidno nadzire prostor Velikog i Malog bazena namjenjenog za rekreativce zbog eventualnog utopljenja plivača (neplivača); u slučaju navedene situacije odmah interveniše spašavanjem utopljenika pruža prvu pomoć utopljeniku, a da pri tome ne dovodi u opasnost vlastiti život, u slučaju drugih ozljeda utopljenika poziva koleg u sa recepcionarskih poslova koji će iz centra veze (video nadzor), pozvati ekipu hitne pomoći kako bi se pružila adekvatna medicinska pomoć, upozorava kupače na poštivanje propisa o sigurnosti na uređenim kupalištima i sprječava kršenje propisa, sprječava opasne situacije u kojima kupač ugrožava vlastitu sigurnost ili sigurnost drugih, upozorava na poštivanje propisa o sigurnosti na uređenim kupalištima osobe koje dovode organizovanu grupu djece, osobu koja se brine o djetetu do sedme godine, ako ne poštuju propise ili ako je ugrožena sigurnost djeteta ili nisu dovoljno ispunjeni uslovi za sigurnost grupe, upozoriti zviždajkom ili preko zvučnika kupače koji krše propise ili kućni red, po procjeni nepoštivanja kućnog reda od strane korisnika, spasilac može pozvati u pomoć radnog kolegu čuvara - recepcionara i korisnika udaljiti iz Bazena a pri tom preduzimati mjere i radnje dozvoljene Zakonom o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine FBiH; po potrebi vrši kontrolu korištenja Malog bazena od strane organizovanih grupa i po procjeni vrši uvid u izdate (naplaćene) novčane račune koji su korisnicima izdati na pos kasi; u skladu sa zakonskim ovlaštenjima upozorava lica da se udalje sa prostora koji štiti, ako se u njemu neovlašteno nalaze i remete kućni red; u slučaju uočavanja pokušaja ugrožavanja ljudskih života kao i ugrožavanja materijalnih dobara Preduzeća, pravovremeno obaveštava rukovodioca unutrašnjih službi sigurnosti objekta i direktora; brine se o urednosti i tačnosti popunjavanja spasilačkog dnevnika u svojoj smjeni, obavezan je nositi službenu uniformu spasioca, odgovoran je za javljanje putem radio veze, uočava pojave koje mogu fizički ugroziti objekat, imovinu i lica i poduzima mjere na otklanjanju uočenih slabosti; obavezan je da se ophodi profesionalno i ljubazno sa strankama, organizatorima programa i radnim osobljem; konstantno prati dešavanja na plivalištu i na taj način ne dozvoljava ugrožavanje sigurnosti korisnika na plivalištu; obavezan je svake godine, 30 dana prije isteka legitimacije, pritsupiti godišnjoj provjeri, obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca. Za svoj rad odgovara Glavnom spasiocu iz vode i Voditelju spasilačke službe.

Mjesto rada: sjedište JP „Olimpijski bazen Otoka“ d.o.o., ul. Bulevar Meše Selimovića 83b

Radno vrijeme: Rad u smjenama

Osnovna plaća: 824,50 KM

1. Rukovalac uređaja grijanja, ventilacije i hlađenja I – SSS – tehnički smjer - 6 mjeseci radnog iskustva i položen stručni ispit za rukovaoca termoenerg. uređaja

Opis poslova: vodi računa o odgovarajućem utrošku materijala i odgovara za njegov utrošak; obezbeđuje redovno održavanje i remontovanje svih uređaja i opreme iz ove oblasti; blagovremeno obezbeđuje topлом vodom sve instalacije, radi na pripremi, puštanju u pogon, vođenju pogona i kontroli rada kotlovnog postrojenja; rukuje kotlovnim postrojenjem sa pratećom opremom, izmjenjivačima toplice, pumpama, klima komorama, rashladnim agregatima, toplotnim podstanicama i dr. te reguliše distributivnu i

razvodnu mrežu zapornim i regulacionim armaturama i drugim uređajima u sistemu grijanja, ventilacije i hlađenja; izvršava zadatke u skladu sa uputstvima, tehničkom dokumentacijom, propisima i po radnim nalozima; stalno prati i nadzire rad i kvalitet distributivne mreže na dijelu mreže za koju je odgovoran i otklanja nedostatke u domenu svojih ovlaštenja; vrši očitavanje i evidentiranje energenata i parametara nosioca topiline; priprema sve uređaje i prateću opremu za inspekcijske preglede; svakodnevno nadzire stanje radnih parametara, opreme i uređaja i podatke o njima unosi u posebnu evidenciju; svakodnevno nadzire stanje mjernih i signalnih uređaja i podatke o njima unosi u posebnu evidenciju; upotrebljava kotlovcu i ostale termoenergetske uređaje u skladu sa vremenskim uslovima i potrebama pojedinih prostora; odgovara za potrošnju goriva u skladu sa uputstvima isporučioca kotlovnog postrojenja; dužan je pridržavati se propisanih mjera zaštite na radu i zaštite od požara i otrovnih materija i odgovara za njihovo provođenje posebno kod vršenja i izvođenja radova u zonama opasnosti; sve aktivnosti o radu termoenergetskih sistema dužan je voditi u posebnu Izvještajnu knjigu rada, koju prima na uvid i dnevno stanje ovjerava Upravnik objekta; dužan je koristiti propisanu HTZ opremu; obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca. Za svoj rad odgovara Poslovodi nadzorno – tehničkog osoblja i Pomoćniku direktora za tehničke poslove.

Mjesto rada: sjedište JP „Olimpijski bazen Otoka“ d.o.o., ul. Bulevar Meše Selimovića 83b

Radno vrijeme: Rad u smjenama

Osnovna plaća: 824,50 KM

1. Bazenski radnik – SSS – tehnički/društveni smjer, 6 mjeseci radnog iskustva

Opis poslova: svakodnevno obavlja poslove pripreme prostora prema utvrđenom rasporedu programske aktivnosti; rukuje opremom, spravama i rekvizitima koji se koriste za pripremu i sprovođenje programske aktivnosti i obavlja te poslove prema dobijenom uputstvu; namješta, razmješta i skladišti sprave, rekvizite i ostalu opremu za programske aktivnosti; razvodi korisnike u predviđene prostore za programske aktivnosti i saunu; vrši primopredaju prostora sa korisnicima; kontroliše ispravnost i higijenu sprava, rekvizita, opreme i prostora; prati sprovođenje kućnog reda u prostoru programske aktivnosti; prijavljuje neispravnost sprava, rekvizita i opreme; redovno obilazi objekat, kontroliše upotrebu svih svačionica, prije i poslije zakazanih termina za pojedine klubove, koordinira sa trenerima i zapisnički prijavljuje eventualne nastale štete na objektu; redovno obilazi potencijalno klizave površine u suterenu bazena, kabine za presvlačenje, tuševe, toalete; kontroliše pravilnu upotrebu saune, plivačkih pruga, vaterpolo terena, malog bazena i kasete; vrši kontinuiranu kontrolu pravilne upotrebe higijenskih nogopera na svim ulazima u bazen; održava redovnu koordinaciju sa uposlenicima na sportskoj recepciji i blagajni, kao i uposlenicima na zaštitarskim poslovima – dežurnim zaštitarima, spasiocima i čistačicama; po potrebi vrši dopunu i zamjenu izgubljenih i polomljenih ključeva, te zakački, halki i privjesaka; u toku smjene dužan je očistiti sa mašinom za čišćenje holove u prizemlju, međuspratu i restoranu, a po potrebi sa istom mašinom kupiti vodu u suterenu između svačionica i kabina za presvlačenje sa dezinficiranjem; na kraju II smjene potruditi se da posjetiocu završe sa korištenjem usluga bazena do 22.30 sati; sve navedene završene aktivnosti pismeno evidentirati na kraju smjene u svesku dežurstava, koju prima na uvid i dnevno stanje ovjerava Upravnik objekta, obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca. Za svoj rad odgovara Poslovodi nadzorno – tehničkog osoblja i Pomoćniku direktora za tehničke poslove, računovodstva i Pomoćniku direktora za ekonomsko – finansijsko posovanje.

Mjesto rada: sjedište JP „Olimpijski bazen Otoka“ d.o.o., ul. Bulevar Meše Selimovića 83b

Radno vrijeme: Rad u smjenama

Osnovna plaća: 703,25 KM

Potreba dokumentacija:

Kandidati su dužni uz potpisano prijavu sa kratkom biografijom i kontakt podacima, dostaviti u zatvorenoj koverti sljedeće dokumente (orginal ili ovjerenu kopiju):

- Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci),
- Izvod iz matične knjige rođenih,
- Diplomu o vrsti i stepenu školske spreme,
- Dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili uvjerenje od poslodavca),
- Certifikat za spasioca – za poziciju pod rednim brojem 1.,
- Uvjerenje o položenom stručnom ispit – za poziciju pod rednim brojem 2.,
- Pored navedenih dokumenata kao dokaz o pripadnosti branilačkoj populaciji, kandidati trebaju uz prijavu dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju status, u skladu sa članom 23. Zakona o dopunskim pravima boraca – branitelja („Službene novine KS“, broj: 45/12, 26/14 i 46/17), Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevu i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine KS“, broj: 37/20) i Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevu i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine KS“, broj: 38/20), kako slijedi:

Red. broj	Pripadnost kategoriji boračkoj	Naziv dokaza - dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	Uvjerenje o statusu djeteta šehida- poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidinu za suprugu šehida- poginulog umrlog, nestalog branioca i Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida- poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko – invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko – invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesечно novčano primanje dobitniku priznanja	Općinska služba za boračko – invalidsku zaštitu
4.	Demobilisani borci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobiliziranog branioca	Uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na : a) invalidinu b) mjesечni novčani dodatak c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko – invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta

Da bi kandidat ostvario prioritet pri zapošljavanju obavezan je dostaviti dokaz (Uvjerenje) da je na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ evidentiran kao nezaposlena osoba ili dokaz da je zaposlen sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduje, u skladu sa članom 5. Uredbe.

Izabrani kandidati su dužni dostaviti dokaz o zdravstvenoj sposobnosti prije početka zasnivanja radnog odnosa.

Izabrani kandidati podlježe obavezi probnog rada u trajanju od 3 mjeseca.

Kandidati koje se žele prijaviti na više pozicija obavezni su dostaviti posebne prijave za svaku poziciju i dostaviti traženu dokumentaciju.

Kandidati koji ispunjavaju uslove propisane tekstom javnog oglasa će biti obaviješteni, putem telefona navedenog u prijavi, o mjestu i vremenu održavanja pismenog i usmenog ispita.

Pitanja, lista propisa i literatura iz oblasti iz kojih će se polagati pismeni i usmeni ispit, kao i Poslovnik o radu komisije, kandidati mogu preuzeti sa web. stranice Preduzeća (www.olimpijskibazensarajevo.ba).

Za dodatne informacije kontakt telefon je: 033/773-853.

Javni oglas ostaje otvoren 10 dana od dana objave u dnevnom listu.

Prijave na Javni oglas, sa traženom dokumentacijom dostaviti lično ili putem pošte (preporučeno), u zatvorenoj koverti na adresu:

JP „Olimpijski bazen Otoka“ d.o.o. Sarajevo, ulica Bulevar Meše Selimovića 83b, 71 000 Sarajevo,

Sa naznakom „Prijava na Javni oglas za prijem radnika u radni odnos na određeno vrijeme sa navedenim brojem i radnim mjestom za koje se prijavljuje

„NE OTVARAJ“

Na poleđini koverte naznačiti ime i prezime podnosioca prijave.

Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Dostavljena dokumentacija neće se vraćati kandidatima, osim na pismeni zahtjev kandidata koji su istu dostavili u originalu.

Enes Peštek, s.r.
direktor

Broj : 02-1-605-4/21
Sarajevo, 12. 07. 2021. godine